

План

за I полугодие 2025 года по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1"

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

Режевской муниципальный округ

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" следующих условий дистанционного взаимодействия: адреса электронной почты	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" адрес электронной почты	01.02.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор	Размещён на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" адрес электронной почты	09.01.2025
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2	В образовательной организации отсутствует понятная навигация по помещениям учреждения	Обеспечить наличие навигации, разместив на каждом этаже здания поэтажные схемы помещений и указатели, позволяющие идентифицировать помещения организации	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор	Приобретены и установлены тактильно-звуковые мнемосхемы с поэтажными планами по адресам Зелёная 90 и Советская 34.	31.01.2025
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
3	Отсутствие в образовательной организации адаптированного лифта	Назначить приказом ответственных сотрудников за сопровождение лиц с ОВЗ	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор	Назначен сотрудник, ответственный за сопровождение лиц с ОВЗ. Приказ № 02-05/01-14 от 09.01.2025	09.01.2025
4	Отсутствие в образовательной организации поручней	Установить на входной группе поручни	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор		
5	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Установить на входной группе в организацию расширенные дверные проемы	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор		
6	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Обеспечить наличие сменного кресла-коляски	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор		
7	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор		
8	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Обеспечить наличие индукционной петли и обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор		
9	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор	Обеспечено дублирование всех информационных носителей, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля в учебном корпусе по адресу Зелёная 90	24.02.2025

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (4,85% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (гардиробщик, сторож, технический работник), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал.	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор	Проведены инструктажи (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (гардиробщик, сторож, технический работник), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал.	19.02.2025
		Разработать и утвердить инструкции для сотрудников МБОУ СОШ №1, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (гардиробщик, сторож, технический работник).	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор	Разработана и утверждена инструкция для сотрудников МБОУ СОШ №1, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (гардиробщик, сторож, технический работник). Приказ №12-03/01-14 от 10.02.2025	27.05.2025
						10.02.2025
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (10,45% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор	Организовано проведение не реже 1 раза в квартал инструктажей, направленных на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики.	19.02.2025
						27.05.2025
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (5,38% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор	Разработана памятка для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	12.02.2025
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
13	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (11,94% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения (День чести школы, День знаний, День здоровья). Провести открытые отчетные мероприятия для родительской общественности (общешкольные и классные родительские собрания, день открытых дверей); обеспечить участие в конкурсах федерального и регионального уровня; освещать события школы через публикации в СМИ и социальных сетях; обеспечить участие в выездных мероприятиях.	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор	Разработаны мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации, утверждён график их проведения (День чести школы, День знаний, День здоровья). Проведены открытые отчетные мероприятия для родительской общественности (общешкольные и классные родительские собрания); обеспечено участие в конкурсах федерального и регионального уровня; события школы освещаются через публикации в СМИ и социальные сети; обеспечено участие в выездных мероприятиях.	09.01.2025
14	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (8,58% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор	Обеспечено своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовано информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	09.01.2025

15	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (7,46% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить развитие материально-технической базы: модернизировать систему отопления, провести ремонтные работы во всех трех учебных зданиях, закупить оборудование для дополнительного образования: 3д моделирование и шахматы. С учетом запросов обучающихся, организовать группу продленного дня, индивидуальные консультации по предметам для обучающихся, которые испытывают трудности в обучении.	01.12.2025	Сурнин Руслан Валерьевич директор	Обеспечено развитие материально-технической базы: подготовлена ПСД по модернизации системы отопления (строительство автономной газовой котельной), проведены ремонтные работы во всех трех учебных зданиях, реализуется программа "Капитального ремонта спортивного зала" на 2026 год, закуплено оборудование для дополнительного образования: 3д моделирование и шахматы. С учетом запросов обучающихся, организованы 2 группы продленного дня, проводятся индивидуальные консультации по предметам для обучающихся, которые испытывают трудности в обучении.	09.01.2025
----	--	--	------------	--------------------------------------	--	------------

Директор МБОУ СОШ № 1

Р.В. Сурнин