

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете МБОУ

«СОШ №1 № ____ от «__» _____ 2020 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №1

Приказ № 226-01/01-10 от 30.08.2020 г.



**План мероприятий по
повышению объективности оценки образовательных результатов
знаний обучающихся МБОУ СОШ №1 в 2020/2021 учебном году**

Цели:

1. Повышения уровня качества образования обучающихся.
2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе системно – деятельностного подхода.
3. Повышение объективности результатов знаний обучающихся.

Задачи:

1. Усовершенствование модели мониторинга качества образования в МБОУ СОШ №1 с целью повышения качества образования и повышения объективности результатов знаний обучающихся.
2. Способствовать объективности оценки знаний обучающихся, открытости и прозрачности процедуры проведения Всероссийских проверочных работ через организацию общественного наблюдения.

К мероприятиям, направленным на повышение объективности результатов знаний обучающихся можно отнести:

1. Проведение информационно - разъяснительной работы с учащимися, педагогами, родителями
2. Работа по повышению квалификации педагогов
3. Посещение уроков учителей - предметников
4. Контроль по ведению тетрадей
5. Контроль по заполнению электронных журналов
6. Проведение ВПР
7. Организация общественного наблюдения на ВПР
8. Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся в начале учебного года, по окончании каждого триместра (полугодия) и в конце года

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1.	Издание приказа о назначении школьного координатора ВПР	сентябрь	Директор школы	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Школьный координатор	Обеспечение прозрачности и объективности
1.3.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР.	до 01.12.2020	Школьный координатор	Обеспечение прозрачности и объективности
1.4.	Издание приказа об итогах проведения ВПР в 2021 году	Июнь 2021	Директор школы	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
2. Контроль организации и проведения ВПР				
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2020 году на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников	до 01.09.2020	Директор школы Руководители ШМО	Обсуждение результатов, определение задач в разрезе каждого предмета
2.2.	Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний по всем предметам включённым в перечень ВПР по классам. Разработка контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР	Сентябрь - апрель	Школьный координатор	Готовность МБОУ СОШ №1 к проведению ВПР, прогнозируемость результатов
2.3.	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению предметных и метапредметных результатов.	Сентябрь - апрель	Школьный координатор	Предупреждение необъективных результатов

2.4.	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2020-2021 году, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных учащихся.	В течение всего периода	Школьный координатор	Приближение статистических данных МБОУ СОШ №1 по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России
2.4.	Привлечение представителей управления образования и родительской общественности к проведению ВПР	по графику проведения ВПР	Директор школы	обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.5.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2021 г.	до 31.08.2021	Директор школы	Комплексный анализ ВПР-2020/2021

3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР

3.1.	Организация работы ШМО по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.2.	Проведение постоянно действующего совещания «Достижение планируемых результатов при независимой оценке качества знаний учащихся»	В течение всего периода	Школьный координатор	Повышение уровня компетенции педагогов сопровождении процедуры ВПР
3.3.	Трансляция эффективного педагогического опыта учителей при подготовке к ВПР в МБОУ СОШ №1 на ШМО (по итогам 2019/2020 года)	Февраль 2021 года	Школьный координатор	Распространение опыта по организации и проведению ВПР.

4. Информационное сопровождение мероприятий

4.1.	Предоставление на официальный сайт школы информации о проведении ВПР в 2020/2021 году	В течение всего периода	Школьный координатор	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.2.	Проведение информирования родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР	В течение всего периода	Школьный координатор	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР

4.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР школьном сайте	В течение всего периода	Школьный координатор	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
------	--	-------------------------	----------------------	---