

ПРИКАЗ

28 марта 2019 г.

№ 78-а/01-07

г. Реж

О порядке выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Режевского городского округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет

В соответствии с п.1 ст.67 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189, п.32 Положения об Управлении образования Режевского городского округа, утвержденного решением Режевской Думы от 18.05.2016 года № 37, в целях создания условий для общедоступности общего образования и адаптирования системы общего образования к индивидуальным и возрастным особенностям, уровню развития и подготовки детей к обучению в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Режевского городского округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет (Приложение).

2. Создать комиссию для выдачи разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет в следующем составе:

Председатель комиссии:

Клюева И.В. - начальник Управления образования;

Заместитель председателя:

Кузьмина И.А – заместитель начальника Управления образования;

Секретарь:

Мусальникова А.Н. – ведущий специалист Управления образования;

Члены комиссии:

Калабина А.Н. – ведущий специалист Управления образования;

Королёва Н.А. – ведущий специалист Управления образования;

Шаравьёва С.А. – главный специалист МКУ ЦСУ (по согласованию).

3. Руководителям общеобразовательных организаций при приеме детей, не достигших к 1 сентября текущего года 6 лет 6 месяцев и в возрасте более 8 лет, руководствоваться настоящим Порядком.

4. Обеспечить информирование граждан о действующем Порядке разрешения приема детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



И.В. Ключева

**Порядок
выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные
организации Режевского городского округа на обучение по образовательным
программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев
и старше 8 лет**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок регулирует выдачу разрешения на прием в общеобразовательные организации Режевского городского округа на обучение по образовательным программам начального общего образования детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

- Санитарно эпидемиологические правила и нормативы.

1.3. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться только с разрешения Управления образования, осуществляющего полномочия Учредителя в сфере образования.

Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, может осуществляться только при наличии свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации.

1.4. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательной организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае, если общеобразовательная организация не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

2. Организация работы.

2.1. Разрешение на прием в 1 класс ОО детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, Управление образования выдает на основании заключения Комиссии по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет.

2.2. Комиссия создается приказом Управления образования не позднее 25 января ежегодно. В состав комиссии включаются специалисты Управления образования, МКУ ЦСУ.

2.1. Для получения разрешения на прием в 1 класс общеобразовательной организации детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, родители (законные представители) должны подать заявление в Управление образования на имя начальника Управления (Приложение №1).

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющая личность заявителя;
 - копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке;
 - копия документа, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- (по форме предоставляемой учреждением здравоохранения);

2.3. Родителями (законными представителями) заполняется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ (приложение № 2);

2.4. Заявление и прилагаемые к нему в соответствии с перечнем в п. 2.2 настоящего Порядка документы, поступившие в Управление образования, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации направляются на рассмотрение Комиссии.

2.5. Срок рассмотрения заявления и принятия решения Комиссии – не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.6. Результатом работы Комиссии Управления образования является разрешение о приеме ребенка в 1 класс (приложение № 3), либо мотивированный отказ в приеме в 1 класс (приложение № 4).

2.7. Управление образования в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения направляет в ОО и родителям (законным представителям) разрешение на прием детей на обучение, либо уведомление об отказе в его выдаче по установленной форме.

2.8. Отказ о выдаче разрешения на обучение ребенка ранее или позднее допустимого для обучения возраста может быть обусловлен:

- наличием противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- отрицательным заключением о психологической готовности к школе;
- несогласием родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса;
- другие причины.

2.9. В процессе работы Комиссии ведется Журнал учета документов по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет (приложение № 5).

2.10. После получения разрешения на прием вышеуказанных детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет ОО осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в ОО правилами приёма.

2.11. В случае выдачи уведомления об отказе и (или) в выдаче разрешения на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет в течение 1 рабочего дня Управление образования осуществляет информирование родителей (законных представителей) ребенка и общеобразовательную организацию об отказе в приеме и (или) в выдаче на обучение

Форма заявления

о разрешении на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет

Начальнику Управления образования
Администрации Режевского городского округа

_____,
ФИО родителя (законного представителя)
ребенка _____,
проживающего по адресу _____

паспорт (серия, №, когда и кем выдан),
контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального _____
общеобразовательного учреждения _____
моего ребенка _____,
ФИО ребенка, число, месяц, год рождения,

зарегистрированного по адресу: _____,
проживающего: _____.

На 01.09.20__г. ребенку исполнится полных __ лет __ мес.
Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем /позднем возрасте
(нужное подчеркнуть) подтверждаю справкой от «__» _____ 20__г

наименование медицинского учреждения
С условиями и режимом организации образовательного процесса в М__ОУ
_____ ознакомлен(а) и согласен(на).

Претензий на отсутствие _____ условий не имею.
Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в
соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. _____
2. _____
3. _____

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему(-им) каналу(-ам)
передачи информации _____

Дата _____ / _____ / _____

**Согласие
на обработку персональных данных ребенка**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

данные паспорта: _____
(серия) (номер) (кем и когда
выдан)

являясь матерью\ отцом (нужное подчеркнуть) _____

(фамилия, имя, отчество ребенка) (дата
рождения)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в Управлении образования Администрации Режевского городского округа с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам управления образования и образовательного учреждения.

Я предоставляю в Управление образования Администрации Режевского городского округа право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), Управление образования Администрации Режевского городского округа, что вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____.

(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Управления образования Администрации Режевского городского округа по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю управления образования.

Подпись _____

**Форма разрешения
на прием детей в 1 класс общеобразовательных организаций детей, не достигших на 1
сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев на обучение по образовательным
программам начального общего образования**

Директору М__ОУ _____
и Родителю

РАЗРЕШЕНИЕ № _____

Управление образования Администрации Режевского городского округа, рассмотрев заявление гр. _____, а также приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению в школе разрешает прием _____ (ФИО, дата рождения ребенка) на обучение по образовательным программам начального общего образования при согласии родителей (законных представителей) на условия организации образовательного процесса в М__ОУ _____.

Начальник Управления образования _____ / И.В Ключева /

**Форма разрешения
на прием детей в 1 класс общеобразовательных организаций детей, достигших на 1
сентября текущего года возраста более 8 лет на обучение по образовательным
программам начального общего образования**

Директору М__ОУ _____
и Родителю

РАЗРЕШЕНИЕ № _____

Управление образования Администрации Режевского городского округа, рассмотрев заявление гр. _____, а также приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению в школе разрешает прием _____ (ФИО, дата рождения ребенка) на обучение по образовательным программам начального общего образования в М__ОУ _____.

Начальник управления образования _____ / И.В Ключева /

**Форма уведомления об отказе в выдаче разрешения
на прием детей в образовательные организации Режевского городского округа на
обучение по образовательным программам начального общего образования
в более раннем или более позднем возрасте.**

Директору М__ОУ _____
и Родителю

**УВЕДОМЛЕНИЕ № _____ ОБ ОТКАЗЕ
в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам
начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.**

Управление образования Администрации Режевского городского округа, рассмотрев заявление гр. _____, а также приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению в школе уведомляет об отказе в выдаче разрешения на прием _____ (ФИО, дата рождения ребенка) на обучение по образовательным программам начального общего образования по причине _____ (указание причин)

Начальник управления образования _____ / __И.В. Ключева/

Журнал учета документов
по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6.6 лет или старше 8 лет

Дата	№ входящего документа	№ исходящего документа	Вид документа	ФИО заявителя	ФИО специалиста принявшего/выдавшего документ